

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Destinataire : Membres du Conseil d'établissement

Date : Mardi 25 novembre, 18h30

Lieu : Dans un modulaire



PROCÈS-VERBAL

	<p>ÉTAIENT PRÉSENTS</p> <p><i>Michel Lefebvre, parent</i> <i>Véronique Paradis, parent</i> <i>Marc-André Pelletier, parent</i> <i>Catherine Galarneau, parent</i> <i>Martin Deschamps (substitut parent)</i> <i>Virginie Lachance, enseignante</i> <i>Sophie Préfontaine, enseignante</i> <i>Josianne Desaultels, enseignante</i> <i>Annie Robert, technicienne au service de garde</i> <i>Capucine D'Auteuil (substitut soutien)</i></p> <p>PARTICIPAIT ÉGALEMENT</p> <p><i>Gabriel Duquette, directeur</i></p> <p>PUBLIC</p> <p><i>Aucun public</i></p>	<p>ÉTAIENT ABSENTES</p> <p><i>Alexandra Marier-Bienvenue, parent</i> <i>Josianne St-Jean, représentante du personnel de soutien</i></p>
<p>CÉ #25-11-2025-01</p>	<p>1. Ouverture de la séance : mot de bienvenue</p> <p>1.1 Constatation du quorum et ouverture de la séance <i>Michel Lefebvre et Gabriel Duquette accueillent les membres, constatent le quorum et ouvrent la séance.</i></p> <p>1.2 Nomination d'un(e) secrétaire Nomination (LIP 69) <i>Gabriel Duquette sera le secrétaire pour l'année scolaire 2025-2026.</i></p> <p>1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour <i>L'ordre du jour est projeté à l'écran et lu par Michel Lefebvre. Aucun ajout de sujet n'est proposé. Aucun vote n'est demandé.</i></p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Michel Lefebvre, il est résolu à l'unanimité; D'ADOPTER l'ordre du jour tel que présenté.</p> <p>1.4 Lecture et adoption du procès-verbal du 30 septembre 2025 <i>Le procès-verbal a été transmis par courriel aux membres et préalablement lu. Aucune correction n'est proposée. Aucun vote n'est demandé.</i></p>	

CÉ #25-11-2025-02

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Véronique Paradis, il est résolu **à l'unanimité**;
D'ADOPTER le procès-verbal tel que présenté.

1.5 Suivis de la rencontre du 30 septembre 2025

1.5.1 Usage du numérique en classe

Gabriel Duquette indique que nos deux technopédagogues ont accepté de venir témoigner de leur expérience à la suite des changements apportés cette année. Elles seront présentes lors d'une prochaine rencontre.

2. Parole au public

3. Adoption et approbation

3.1 Photo scolaire (approbation)

Un mandat a été confié à l'O.P.P. afin d'analyser trois compagnies de photos : Studio la Pomme Verte, Lumo Photo et Photo Repensée. Katina Ste-Marie présente les caractéristiques de chacune.

Les membres du CÉ échangent à ce sujet. À la demande de Véronique Paradis, un vote est tenu : sept voix pour Lumo Photo, deux voix pour Photo Repensée et une abstention.

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Marc-André Pelletier, il est résolu **à la majorité**;
D'APPROUVER la compagnie de photo Lumo Photo pour l'année scolaire 2026-2027.
D'APPROUVER la ristourne (campagne de financement) liée aux photos scolaires, s'il y a lieu.

3.2 Évaluation du projet éducatif (adoption)

La LIP prévoit aux articles 74, 75 et 83 que le CÉ adopte le projet éducatif de l'école, voit à sa réalisation et procède à son évaluation. Le CÉ informe annuellement les parents ainsi que la communauté que dessert l'école des services qu'elle offre et leur rend compte de leur qualité.

Gabriel Duquette présente l'état de situation. Les membres du CÉ procèdent à l'évaluation du projet éducatif. Pour chaque objectif, les membres déterminent le niveau de risque selon la légende : vert, jaune et rouge.

Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Aucun vote n'est demandé.

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Catherine Galarneau, il est résolu **à l'unanimité**;
D'ADOPTER l'évaluation du projet éducatif.

3.3 Planification des COSP, des CPS et sexualité (approbation)

Gabriel Duquette présente la planification des contenus en orientation scolaire et professionnelle. Tout au long de l'année, les élèves réaliseront en classe divers apprentissages liés aux contenus prévus pour leur niveau. Ces contenus ne constituent pas une matière évaluée, mais ils permettent aux élèves de mieux se connaître, d'explorer différents aspects du milieu scolaire et de découvrir le monde du travail. Ils contribuent ainsi à les accompagner dans leur orientation scolaire et professionnelle, en cohérence avec les actions déjà en place dans l'école.

Gabriel Duquette présente également la planification des contenus liés au développement des compétences personnelles et sociales (CPS). Ces contenus visent à soutenir l'ensemble des élèves du préscolaire, du primaire, du secondaire, de la formation générale des adultes et de la formation professionnelle afin qu'ils acquièrent les connaissances nécessaires à ce développement.

Ces contenus ne constituent pas une matière. Bien qu'ils doivent faire l'objet de moyens permettant d'en vérifier l'acquisition, ils ne sont pas associés à une évaluation formelle conduisant à l'attribution d'une note.

CÉ #25-11-2025-03
CÉ #25-11-2025-04

CÉ #25-11-2025-05

Certains contenus sont prescrits pour une année précise, tandis que d'autres le sont pour un cycle. Pour les contenus prescrits à un cycle, l'établissement choisit l'année d'enseignement, à condition de respecter le rang prévu, lorsqu'il y en a un.

Enfin, les contenus doivent être planifiés en tenant compte de la progression des élèves, de leur rang et des exigences propres à chaque contenu obligatoire, telles que précisées dans les documents officiels.

Gabriel Duquette présente également le tableau des contenus en éducation à la sexualité. Ces contenus sont intégrés au cours CCQ. Il publiera ce tableau dans l'Info-Tournesol du mois de février.

Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Le vote n'est pas demandé.

CÉ #25-11-2025-06

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Marc-André Pelletier, il est résolu **à l'unanimité**;
D'APPROUVER les contenus en orientation scolaire et professionnelle (COSP) et les contenus pour le développement des compétences personnelles et sociales des élèves (CPS).

3.4 Campagne de financement 2025-2026 (approbation)

Gabriel Duquette présente les trois activités de financement que nous souhaitons organiser cette année. Tout d'abord, nous souhaitons faire la dictée de la direction au mois de janvier. Puis, dans le cadre du 5 à 7 des artistes au mois d'avril, nous souhaitons faire un encan silencieux en mettant en vente des œuvres collectives. Finalement, nous souhaitons tenir notre marche-O-thon-marathon au mois de mai.

L'ensemble des contributions volontaires seront déposées dans le Fonds à destination spéciale. Nous avons une intention : Permettre à tous les élèves de vivre des activités spéciales.

Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Le vote n'est pas demandé.

CÉ #25-11-2025-07

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Michel Lefebvre, il est résolu **à l'unanimité**;
D'APPROUVER les trois activités de financement cette année.

3.5 Dons et ristournes - Donneur anonyme, Clé du cœur, Colle à moi

Gabriel Duquette présente trois dons et une ristourne offerts à l'école.

- *Donneur anonyme* : Un donateur souhaite reconnaître un élève par classe pour la meilleure moyenne générale ainsi qu'un élève ayant obtenu la meilleure moyenne en anglais. Ces deux élèves recevraient une carte-cadeau de Bureau Pro Citation.
- *Fondation Clé du cœur* : La fondation offre un montant de 190,40 \$ afin de contribuer à l'achat d'un petit meuble pour une élève ayant une déficience visuelle.
- *Colle à moi* : L'école a reçu une première ristourne totalisant 162,95 \$.

Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Aucun vote n'est demandé.

CÉ #25-11-2025-08

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Michel Lefebvre, il est résolu **à l'unanimité**;
D'APPROUVER les dons et ristournes.

3.6 Fusion de projets dans le FDS (approbation)

Gabriel Duquette propose la fusion deux projets dans le Fonds à destination spéciale (FDS).

- Fusion des projets ENTREPREN et FDSTASSE dans le projet FDSTASSE
- Fusion des projets FDSECOLE, FDSGDPL et « vide » dans le projet FDSECOLE

FDS au 30 juin 2025	
Étiquettes de lignes	Somme de Réel
107/DIVCHAND	- \$
107/DIVPANIER	- \$
107/ENTREPREN	650,00 \$
107/FDSACTIVI	- \$
107/FDSECOLE	27 026,95 \$
107/FDSGDPL	658,16 \$
107/FDSINT	1 248,84 \$
107/FDSRELIQ	2 322,75 \$
107/FDSTASSE	325,00 \$
(vide)	60,00 \$
Total général	32 291,70 \$

CÉ #25-11-2025-09

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Marc-André Pelletier, il est résolu à l'unanimité;
D'APPROUVER la fusion des projets telle que présentée.

3.7 Enchantons-nous 2026 (approbation)

Diane St-Laurent, spécialiste de musique, demande l'autorisation afin que l'école participe à Enchantons-nous 2026. Cette activité est facultative et s'adresse aux élèves de 4^e, 5^e et 6^e année.

Cette année encore, la FAMEQ-Montérégie organise une journée de chant choral pour les élèves du primaire. L'événement se tiendra à l'école Assomption de Saint-Hyacinthe le samedi 18 avril prochain. Le concert de clôture aura lieu à l'église Assomption-de-Notre-Dame à Saint-Hyacinthe.

Enchantons-nous représente une expérience musicale et sociale extraordinaire pour les élèves. Imaginez : près de 200 enfants rassemblés autour d'une passion commune, le chant. Durant cette journée, ils développeront leur technique vocale et étendront leur culture musicale à travers l'étude de 5 chants communs (un de chacun des 5 styles musicaux) et de 2 à 3 chants d'un genre spécifique qu'ils auront choisi parmi des ateliers tels que : francophone, gospel, musique de film, musique du monde, etc.

En soirée, nos jeunes choristes présenteront le fruit de leur journée lors d'un concert à l'église Assomption-de-Notre-Dame à Saint-Hyacinthe devant un public déjà conquis !

L'inscription pour la journée est de 55\$ par enfant. Ce montant comprend : la participation à toutes les activités de la journée, les repas (dîner, souper et une collation), 1 cahier de partitions, 1 billet pour le concert d'une valeur de 18\$ +tx pour le parent qui viendra chercher l'enfant.

CÉ #25-11-2025-10

EN CONSÉQUENCE, sur proposition d'Annie Robert, il est résolu à l'unanimité;
D'APPROUVER l'activité Enchantons-nous 2026.

3.8 Sortie à la Maison des aînés - Mme Jessika (approbation)

Jessika Boudreau-Couture souhaite organiser une sortie avec ses élèves. Le jeudi 11 décembre prochain, sa classe aimerait participer à une activité communautaire à la Maison des aînés de Beloeil. L'objectif de cette sortie est de contribuer à briser l'isolement de certaines personnes âgées à l'approche du temps des Fêtes et de permettre aux élèves de vivre une expérience intergénérationnelle enrichissante.

Au programme :

- Présentation de quelques chants de Noël;
- Échanges avec les résidents afin de mieux les connaître et de découvrir leur vécu;
- Atelier d'art collaboratif sur le thème de Noël.

Le groupe quitterait l'école vers 8 h 45 et serait de retour pour le dîner, vers 11 h 30.

Les membres du CÉ échangent sur cette proposition. Aucun vote n'est demandé.

CÉ #25-11-2025-11

EN CONSÉQUENCE, sur proposition Marc-André Pelletier, il est résolu à l'unanimité;
D'APPROUVER la sortie à la Maison des aînés de Beloeil pour le groupe de Mme Jessika.

3.9 Activités de Noël - Changement à l'horaire (approbation)

Gabriel Duquette présente les activités de Noël proposées par les membres du comité de Noël. De nombreuses activités auront lieu durant la semaine du 16 décembre.

Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Le vote n'est pas demandé.

CÉ #25-11-2025-12

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Marc-André Pelletier, il est résolu à l'unanimité
D'APPROUVER les activités de Noël telles que présentées.

3.10 Formation aux parents (approbation)

Les membres officialisent les démarches visant à offrir aux parents une formation animée par M. Richard Robillard.

Lors de cette formation, M. Robillard présentera l'importance pour le parent d'assumer pleinement son rôle de parent alpha : un parent qui répond aux besoins de développement de son enfant et qui le guide par des interventions empreintes d'empathie, de bienveillance et de saine fermeté, favorisant ainsi sa maturité affective et l'établissement d'un lien d'attachement sécurisant.

Coût : 1 200 \$ pour une formation de deux heures, montant qui serait partagé entre les sept écoles participantes.

Date : à déterminer.

Les membres du CÉ échangent sur cette proposition. Aucun vote n'est demandé.

CÉ #25-11-2025-13

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Marc-André Pelletier, il est résolu à l'unanimité
D'APPROUVER la formation offerte aux parents.

4. Informations et affaires nouvelles

4.1 Programme éducatif SDG

Annie Robert présente les mises à jour apportées au programme éducatif du service de garde. Ce document sera également déposé sur notre site Internet.

4.2 Aide à la classe

Nous discutons du fonctionnement de l'aide à la classe et présentons les changements d'attributions de classes pour la 2e étape.

4.3 Plan de lutte contre la violence et l'intimidation

Nous discutons du plan de lutte contre la violence et l'intimidation. Deux rencontres du comité ont eu lieu jusqu'à maintenant. Une vigie est réalisée afin de prévenir les situations problématiques et d'intervenir au besoin.

Les éducateurs en milieu scolaire ainsi que les surveillants d'élèves ont reçu une formation portant sur la surveillance active.

5. Parole à la direction

Compte tenu du temps restant à la rencontre, Gabriel Duquette propose de passer au sujet suivant.

6. Parole à la technicienne au service de garde

Annie Robert revient sur la journée pédagogique du 29 octobre. 155 élèves y ont participé et le thème était ClubFly. Les enfants ont pu assister à un spectacle de jonglerie lumineuse et participer à diverses activités : création de décors (mandalas), peinture corporelle, danse et jonglerie.

Elle revient également sur les journées pédagogiques des 20 et 21 novembre. Le 20 novembre, 158 élèves ont pris part à la journée camping, avec tentes, sable, feu de camp et ateliers scientifiques. Le 21 novembre, 109 élèves ont participé à la journée hawaïenne, avec danse, limbo, brochettes de fruits, tiki et ateliers scientifiques (volcan).

Annie Robert présente ensuite une formation appréciée de l'équipe du service de garde : La fleur sauvage : assoiffés de nature. Les objectifs d'apprentissage sont les suivants : se familiariser pas à pas avec les bases de la pédagogie par la nature, comprendre et expliquer l'approche pédagogique, et revisiter le rôle de l'éducateur tout en découvrant des trucs et astuces concrets. L'approche pédagogique se fait sans matériel de cours ni diaporama, sous forme d'échanges, de présentations, de mises en situation et d'ateliers en sous-groupe.

Pour terminer, Annie Robert souligne l'excellent travail d'Olivier, Hala, Delphine, Pascal et Sandra dans le cadre d'Halloween. Ils ont aménagé une maison hantée dans le Loco-local, avec décor fluorescent et danse. Ce projet, d'une durée d'environ un mois et demi, a été réalisé avec beaucoup de soin et de créativité.

7. Parole au soutien

Capucine D'Auteuil revient sur les aides à la classe et collaboration positive avec les enseignant(e)s.

8. Parole aux enseignants

Les enseignant(e)s font le point sur la fin de la 1^{re} étape ainsi que sur les récentes rencontres de parents. Ils discutent également d'une formation suivie : « Le cerveau en 10 questions que tout enseignant se pose ».

9. Parole aux parents

Les parents se questionnent au sujet de l'application Hop Hop : sera-t-elle de retour ? Nous sommes toujours en attente d'une position officielle du CSSP.

Catherine Galarneau souligne la créativité de l'équipe du service de garde, qui maintient un service de qualité malgré le contexte financier actuel. Bravo à toute l'équipe-école !

10. Parole au représentant au Comité de parents du CSSP

Catherine Galarneau revient sur la rencontre du 30 octobre 2025. Les sujets suivants y ont été abordés :

- ClassDojo
- Hop Hop
- Offre de service EHDAA
- Système punitif pouvant nuire à la confiance des élèves, avec un questionnement sur les effets psychologiques associés.

11. Sujets divers

Aucun sujet

12. Levée de l'assemblée

Tous les sujets ont été traités.

CÉ #25-11-2025-14

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Michel Lefebvre, il est résolu à l'unanimité;
D'APPROUVER la levée de la séance à 20h43.



(signature)
Michel Lefebvre, président

(signature)
Gabriel Duquette, directeur