

# CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

<b>Destinataire :</b>	Membres du Conseil d'établissement	
<b>Date :</b>	Mardi 3 décembre, 18h30	
<b>Lieu :</b>	Bibliothèque de l'école	

## PROCÈS-VERBAL

	<p><b>ÉTAIENT PRÉSENTS</b>  <i>Michel Lefebvre, parent</i>  <i>Véronique Paradis, parent</i>  <i>Catherine Galarneau, parent</i>  <i>Martin Deschamps, parent substitut</i>  <i>Virginie Lachance, enseignante</i>  <i>Maryse Gagnon, enseignante</i>  <i>Josianne Desaultels, enseignante</i>  <i>Rachel Aubé, représentante du personnel de soutien</i>  <i>Annie Robert, technicienne au service de garde</i></p> <p><b>PARTICIPAIT ÉGALEMENT</b>  <i>Gabriel Duquette, directeur</i></p> <p><b>PUBLIC</b>  <i>Aucun public</i></p>	<p><b>ÉTAIENT ABSENTES</b>  <i>Alexandra Marier-Bienvenue, parent</i>  <i>Katina Ste-Marie, parent</i></p>
<p><b>CÉ #03-12-2024-01</b></p>	<p><b>1. Ouverture de la séance : mot de bienvenue</b></p> <p><b>1.1 Constatation du quorum et ouverture de la séance</b>  <i>Michel Lefebvre et Gabriel Duquette accueillent les membres, constatent le quorum et ouvrent la séance.</i></p> <p><b>1.2 Nomination d'un(e) secrétaire   Nomination (LIP 69)</b>  <i>Gabriel Duquette sera le secrétaire pour l'année scolaire 2024-2025.</i></p> <p><b>1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour</b>  <i>L'ordre du jour est projeté à l'écran et lu par Michel Lefebvre. Aucun ajout de sujet n'est proposé. Aucun vote n'est demandé.</i></p> <p><b>EN CONSÉQUENCE</b>, sur proposition d'Annie Robert, il est résolu <b>à l'unanimité;</b>  <b>D'ADOPTER</b> l'ordre du jour tel que présenté.</p> <p><b>1.4 Lecture et adoption du procès-verbal du 1<sup>er</sup> octobre 2024</b>  <i>Le procès-verbal a été transmis par courriel aux membres et préalablement lu. Aucune correction n'est proposée. Aucun vote n'est demandé.</i></p>	

**CÉ #03-12-2024-02**

**EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Maryse Gagnon, il est résolu à l'unanimité;  
**D'ADOPTER** le procès-verbal tel que présenté.

## **1.5 Suivis de la rencontre du 1<sup>er</sup> octobre 2024**

### **1.5.1 Activités : Culture à l'école et culture scientifique**

*Gabriel Duquette présente le tableau des activités qui seront tenues cette année. Nous avons reçu 5000\$ pour la réalisation des projets « Culture à l'école » et 1155\$ pour les projets « Culture scientifique ». Au mois de janvier prochain, nous connaissons si un budget supplémentaire nous sera octroyé.*

### **1.5.2 Sortie Village Québécois d'Antan**

*Lors de notre dernière séance du CÉ, nous n'étions pas en mesure de présenter, pour approbation, la sortie au Village d'Antan. Comme les dates disponibles sont maintenant connues, les enseignantes de 5<sup>e</sup> année souhaitent faire approuver cette sortie qui aurait lieu le 13 juin. Les coûts sont conformes à nos encadrements.*

*Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Aucun vote n'est demandé.*

**CÉ #03-12-2024-03**

**EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Véronique Paradis, il est résolu à l'unanimité;  
**D'APPROUVER** la sortie au Village Québécois d'Antan pour les élèves de 5<sup>e</sup> année.

### **1.5.3 Zoo de Granby**

*La grève au Zoo de Granby se poursuit. À l'approche d'une activité à l'école, le Zoo nous contacte afin d'annuler celle-ci, car il n'y a pas d'animateur pouvant se déplacer à l'école. Les enseignants(es) souhaitent trouver des alternatives comme Zoo mobile. Il se pourrait que nous ayons à présenter, pour approbation, de nouvelles activités en remplacement du Zoo de Granby.*

## **2. Parole au public**

## **3. Adoption et approbation**

### **3.1 Enchantons-nous 2025 (retour approbation par courriel – 11 novembre 2024)**

*Diane St-Laurent, spécialiste de musique, demande l'autorisation afin que l'école participe à Enchantons-nous 2025. Cette activité est facultative et s'adresse aux élèves de 4<sup>e</sup>, 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année.*

*Cette année encore, la FAMEQ-Montérégie organise une journée de chant choral pour les élèves du primaire. L'événement se tiendra à l'école Assomption de Saint-Hyacinthe le samedi 12 avril prochain. Le concert de clôture aura lieu à l'église Assomption-de-Notre-Dame à Saint-Hyacinthe.*

*Enchantons-nous représente une expérience musicale et sociale extraordinaire pour les élèves. Imaginez : près de 200 enfants rassemblés autour d'une passion commune, le chant. Durant cette journée, ils développeront leur technique vocale et étendront leur culture musicale à travers l'étude de cinq chants communs (un de chacun des cinq styles musicaux) et de deux à trois chants d'un genre spécifique qu'ils auront choisi parmi des ateliers tels que : francophone, gospel, musique de film, musique du monde, etc.*

*En soirée, nos jeunes choristes présenteront le fruit de leur journée lors d'un concert à l'église Assomption-de-Notre-Dame à Saint-Hyacinthe devant un public déjà conquis*

L'inscription pour la journée est de 55 \$ par enfant. Ce montant comprend : la participation à toutes les activités de la journée, les repas (dîner, souper et une collation), un cahier de partitions et un billet pour le concert d'une valeur de 18 \$ pour le parent qui viendra chercher l'enfant.

Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Le vote n'est pas demandé, car l'approbation a eu lieu par courriel le 11 novembre 2024.

**CÉ #11-11-2024-01**

**EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Gabriel Duquette, il est résolu à l'unanimité;  
**D'APPROUVER** l'activité Enchantons-nous 2025.

### **3.2 Planification des COSP et éducation à la sexualité (approbation)**

Gabriel Duquette présente la planification des contenus en orientation scolaire et professionnelle. Au cours de leur année scolaire, les élèves vivront en classe des apprentissages en lien avec les contenus prévus pour leur niveau. Ces contenus ne constituent pas une matière et ne feront donc pas l'objet d'une évaluation. Ils permettent toutefois aux élèves d'approfondir leur connaissance d'eux-mêmes, d'aborder différents aspects du monde scolaire et d'élargir leur connaissance du monde du travail. Ces contenus les aident à s'orienter sur le plan scolaire et professionnel et s'appuient sur les actions déjà en cours dans l'école.

Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Le vote n'est pas demandé.

**CÉ #03-12-2024-04**

**EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Véronique Paradis, il est résolu à l'unanimité;  
**D'APPROUVER** les contenus en orientation scolaire et professionnelle.

Gabriel présente également le tableau des contenus en éducation à la sexualité. Ces contenus sont intégrés au cours CCQ. Lorsque le moment sera venu pour l'enseignement de l'éducation à la sexualité, les enseignants(es) transmettront les feuillets explicatifs afin que les parents puissent réinvestir à la maison.

### **3.3 Campagne de financement 2024-2025 (approbation)**

Gabriel Duquette présente les trois activités de financement que nous souhaitons organiser cette année. Tout d'abord, nous souhaitons faire la dictée de la direction. Puis, nous souhaitons tenir notre marche-O-thon – marathon. Finalement, dans le cadre de la semaine des arts, nous souhaitons faire un encan silencieux en mettant en vente des œuvres collectives.

L'ensemble des contributions volontaires seront déposées dans le fonds à destination spéciale. Nous avons deux intentions. 1<sup>re</sup> intention : Embellissement de la cour d'école. 2<sup>e</sup> intention : Permettre à tous les élèves de vivre des activités spéciales.

Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Le vote n'est pas demandé.

**CÉ #03-12-2024-05**

**EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Michel Lefebvre, il est résolu à l'unanimité;  
**D'APPROUVER** les trois activités de financement cette année.

### **3.4 Mesure 15111 - Projet Défi OSEntreprendre (approbation)**

Jessika Boudreau-Couture souhaite réaliser un projet entrepreneurial dans le cadre de la mesure 15111. Voici la description du projet : **Des étoiles dans les yeux, des ponts dans le temps** »

« Vendredi 6 décembre prochain, nous prévoyons notre première visite à la Maison des aînés de Boleil dans le cadre de notre projet « Ose entreprendre ». Nous avons également prévu faire une deuxième visite au printemps dont la date reste à déterminer. Notre but est de briser l'isolement de certaines personnes âgées. Pour ce faire, nous ferons d'abord une entrevue avec un résident pour

*apprendre à le connaître et à en apprendre plus sur sa vie. Puis, nous réaliserons aussi un projet d'art en collaboration avec les personnes âgées (agamographe) sur le thème de Noël. Lors de cette première activité, nous quitterons l'école vers 8h45 et nous serons de retour pour le dîner vers 11h30. Nous avons demandé à des parents bénévoles de nous accompagner. Entre nos deux visites, en classe, nous leur préparerons une carte de Noël qui leur sera remise le 11 décembre. Nous souhaitons aussi préparer un cadeau qui représentera leur parcours selon les réponses recueillies durant l'entrevue. Nous leur remettons lors de notre deuxième visite. À ce moment, nous organiserons aussi de petites activités (style kermesse) selon leurs intérêts ».*

*Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Le vote n'est pas demandé.*

**CÉ #03-12-2024-06**

**EN CONSÉQUENCE**, sur proposition d'Annie Robert, il est résolu **à l'unanimité**;  
**D'APPROUVER** le projet entrepreneurial dans le cadre de la mesure 15111.

### **3.5 Activités de Noël (approbation)**

*Gabriel Duquette présente les activités de Noël proposées par les membres du comité de Noël. De nombreuses activités auront lieu durant la semaine du 16 décembre.*

*Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Le vote n'est pas demandé.*

**CÉ #03-12-2024-07**

**EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Catherine Galarneau, il est résolu **à l'unanimité**  
**D'APPROUVER** les activités de Noël telles que présentées.

## **4. Informations et affaires nouvelles**

### **4.1 Aide à la classe**

*Nous discutons du fonctionnement de l'aide à la classe. Nous avons abordé notre réflexion au regard du choix des classes (ex. : insertion professionnelle, classes ayant le plus de besoins). Le 9 décembre prochain, les membres du CEE auront à voter sur la répartition des groupes. Deux options de répartition seront offertes pour la 2e étape.*

### **4.2 Plan de lutte contre la violence et l'intimidation**

*Nous discutons du plan de lutte contre la violence et l'intimidation. Les moyens suivants se poursuivent :*

- *Ateliers sur le civisme (début de l'année)*
- *Ateliers TES (début de l'année)*
- *Installation des affiches*
- *Étoile du jour*
- *Sondage au printemps*
- *Vidéos OSEntreprendre (André-Anne)*

*Nous mettons également en place une nouveauté :*

- *Les défis wow !*

## **5. Parole à la direction**

*Gabriel Duquette rappelle la formation obligatoire pour les nouveaux membres du conseil d'établissement. Les documents se retrouvent dans notre Teams. Ils sont également disponibles sur Internet.*

*De plus, il indique être fier du travail réalisé en communauté d'apprentissage professionnel (CAP). Cette année, notre lunette est orientée vers l'écriture. Les enseignants(es) analysent les résultats des élèves, se questionnent sur leurs pratiques et planifient ensemble des séquences d'enseignement. Ils se posent la question suivante : Que faisons-nous avec les élèves qui n'ont pas appris ?*

*Finalement, il présente la corde à bons coups qui sera installée tout au long du mois de décembre. Il s'agit d'une initiative pour reconnaître le travail des membres du personnel. Il encourage les parents à accrocher un bon coup ou des remerciements.*

**6. Parole à la technicienne au service de garde**

*Annie Robert présente le projet pilote relativement à l'insertion professionnelle des éducateurs(trices) au service de garde. Il s'agit d'une initiative très positive. L'intention est d'accroître l'accompagnement et le soutien pour les nouveaux membres du personnel et ainsi favoriser leur rétention. Les éducateurs(trices) ayant moins de deux années d'ancienneté se voient associer à un parrain ou une marraine. Ils ont des missions à réaliser chaque mois.*

**7. Parole au soutien**

*Annie Robert indique être toujours à la recherche de personnel pour effectuer des remplacements.*

**8. Parole aux enseignants**

*Maryse Gagnon revient sur La guignolée avec l'organisme Grain de sel. Un véritable succès !*

*Elle revient également sur la présence de stagiaire à notre école. Mme Martine, enseignante de 1re année, accompagne deux stagiaires cette année. Elles ont fait la visite de la classe de Mme Maryse. Un coup de cœur.*

*Les rencontres de parents se sont bien déroulées. Mme Maryse présente son « restaurant ». Il s'agit d'une formule originale qui permet aux élèves de présenter à leurs parents les apprentissages réalisés durant la 1<sup>re</sup> étape.*

**9. Parole aux parents**

*Les parents se questionnent sur l'indice du milieu socio-économique de notre école. Nous avons fait une recherche Internet afin de trouver la réponse exacte.*

*Véronique Paradis s'interroge sur la possibilité d'établir des ponts avec des organismes qui soutiennent des personnels avec une déficience intellectuelle. Par exemple, la possibilité de faire du bénévolat à la bibliothèque.*

**10. Parole au représentant au Comité de parents du CSSP**

*Véronique Paradis revient sur la rencontre du 21 novembre 2024. Les sujets suivants ont été abordés :*

- *Offre de services des EHDAA*
- *Calendrier scolaire 2025-2026*
- *Semaine de relâche à l'automne*
- *Mise à jour de Microsoft (Windows)*
- *État de situation de notre parc informatique*
- *Formations à venir :*
  - *Anxiété et santé mentale*
  - *Intimidation*
  - *Plan d'intervention*
  - *Gestion des écrans*
  - *Cyber équilibre.com*
- *La prochaine rencontre aura lieu le 19 décembre.*

<p><b>CÉ #03-12-2024-08</b></p>	<p><b>11. Sujets divers</b> <i>Véronique Paradis revient sur une démarche qu'elle a entreprise auprès de la Ville afin d'améliorer la sécurité des élèves marcheurs. Nous avons installé des cônes dans le but de bloquer l'accès des parents aux stationnements des employés.</i></p> <p><b>12. Levée de l'assemblée</b> <i>Tous les sujets ont été traités.</i></p> <p><b>EN CONSÉQUENCE</b>, sur proposition de Michel Lefebvre, il est résolu à l'<b>unanimité</b>; <b>D'APPROUVER</b> la levée de la séance à 20h30.</p> <p>_____ (signature) Michel Lefebvre, président</p> <p>_____ (signature) Gabriel Duquette, directeur</p>
---------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------