

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Destinataire : Membres du Conseil d'établissement

Date : Mardi 1^{er} octobre, 18h30

Lieu : Bibliothèque de l'école



PROCÈS-VERBAL

| | ÉTAIENT PRÉSENTS | ÉTAIENT ABSENTS |
|--------------------------|--|------------------------|
| | <p><i>Michel Lefebvre, parent</i></p> <p><i>Véronique Paradis, parent</i></p> <p><i>Alexandra Marier-Bienvenue, parent</i></p> <p><i>Katina Ste-Marie, parent</i></p> <p><i>Catherine Galarneau, parent</i></p> <p><i>Virginie Lachance, enseignante</i></p> <p><i>Maryse Gagnon, enseignante</i></p> <p><i>Josianne Desaultels, enseignante</i></p> <p><i>Rachel Aubé, représentante du personnel de soutien</i></p> <p><i>Annie Robert, technicienne au service de garde</i></p> <p>PARTICIPAIT ÉGALEMENT</p> <p><i>Gabriel Duquette, directeur</i></p> <p>PUBLIC</p> <p><i>Aucun public</i></p> | |
| CÉ #01-10-2024-01 | <p>1. Ouverture de la séance : mot de bienvenue et présentation des membres</p> <p>1.1 Constatation du quorum et ouverture de la séance <i>Gabriel Duquette accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance.</i></p> <p>1.2 Nomination d'un(e) secrétaire <i>Gabriel Duquette sera le secrétaire pour l'année scolaire 2024-2025.</i></p> <p>1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour <i>L'ordre du jour est projeté à l'écran et lu par Gabriel Duquette. Aucun nouveau sujet n'est proposé. Aucun vote n'est demandé.</i></p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur proposition d'Annie Robert, il est résolu à l'unanimité; D'ADOPTER l'ordre du jour tel que présenté.</p> | |
| CÉ #01-10-2024-02 | <p>1.4 Lecture et adoption du procès-verbal du 12 juin 2024 <i>Le procès-verbal a été transmis par courriel aux membres et préalablement lu. Aucune correction n'est proposée. Aucun vote n'est demandé.</i></p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Katina Ste-Marie, il est résolu à l'unanimité; D'ADOPTER le procès-verbal tel que présenté.</p> | |

| | |
|---------------------------------|---|
| | <p>1.5 Suivis de la rencontre du 12 juin 2024 Présence des écrans à l'école : <i>La commission spéciale sur les écrans et les jeunes a entamé ses travaux. La commission transpartisane poursuivra ses travaux durant les prochains mois. Un rapport sera déposé au plus tard le 30 mai 2025.</i></p> <p>1.6 Présentation du rôle des membres et mandats du CÉ 2024-2025 <i>Gabriel Duquette présente le rôle et les mandats du CÉ. Il indique également qu'il est obligatoire de suivre la formation pour les membres du CÉ. Tous les documents sont déposés dans notre Teams.</i></p> <p>2. Parole au public</p> <p>3. Adoption et approbation</p> <p>3.1 Élection à la présidence et à la vice-présidence du CÉ 2024-2025 <i>Gabriel Duquette explique le rôle du(de la) président(e) ainsi que du(de la) vice-président(e). Véronique Paradis propose Michel Lefebvre afin qu'il agisse à titre de président du CÉ. Michel Lefebvre accepte la proposition. Ce dernier propose Véronique Paradis afin qu'elle agisse à titre de vice-présidente du CÉ. Véronique Paradis accepte la proposition.</i></p> <p><i>Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Aucun vote n'est demandé.</i></p> |
| <p>CÉ #01-10-2024-03</p> | <p>EN CONSÉQUENCE, il est résolu à l'unanimité; DE NOMMER, Michel Lefebvre à titre de président du CÉ et Véronique Paradis à titre de vice-présidente du CÉ.</p> <p>3.2 Règles de régie interne (adoption) <i>Gabriel Duquette présente les règles de régie interne du CÉ.</i></p> <p><i>Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Aucun vote n'est demandé.</i></p> |
| <p>CÉ #01-10-2024-04</p> | <p>EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Véronique Paradis, il est résolu à l'unanimité; D'ADOPTER les règles de régie interne du CÉ.</p> <p>3.3 Activités et sorties (approbation) <i>Gabriel Duquette présente le projet des activités et sorties pour l'année scolaire 2024-2025. Il remercie Rachel Aubé pour la rigueur de son travail. Plusieurs sorties seront payées par la mesure 15186 (sortie en milieu culturel). D'autres activités ou sorties éducatives complémentaires seront facturées aux parents. La réalisation de cet exercice a été effectuée en respectant nos encadrements (ex. : le total de la facture aux parents ne doit pas excéder 60\$). Cette année, nous constatons une difficulté marquée avec les transporteurs. La pénurie de chauffeurs nous empêchera peut-être d'effectuer certaines sorties.</i></p> <p><i>Nous procéderons à un sondage afin d'obtenir l'autorisation des parents pour chacune des activités et sorties payantes. La facturation aux parents suivra par la suite. Par ailleurs, cette année, le secteur de Beloeil pourra bénéficier du programme « Culture à l'école ». Plusieurs projets ont été déposés. Le MÉQ nous confirmera les projets retenus au mois de novembre.</i></p> <p><i>Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Aucun vote n'est demandé.</i></p> |
| <p>CÉ #01-10-2024-05</p> | <p>EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Michel Lefebvre, il est résolu à l'unanimité; D'APPROUVER les activités et les sorties éducatives complémentaires pour l'année scolaire 2024-2025.</p> |

3.4 Journées pédagogiques au SDG (consultation)

Annie Robert présente les activités et sorties lors des journées pédagogiques.

| Dates | Thème | École ou sortie |
|--------------|-------------------------------|-----------------|
| 20 septembre | Jeux Olympiques | |
| 23 octobre | Halloween | |
| 21 novembre | Cinéma ou quilles | X |
| 22 novembre | Couleurs | |
| 6 janvier | Pyjama et jouets de la maison | |
| 27 janvier | Magie | |
| 13 février | Récré-O-Fun | X |
| 14 février | Saint-Valentin | |
| 31 mars | Sous l'océan | |
| 22 avril | Voyage | |
| 20 mai | Western | |
| 6 juin | Chouette à voir | X |

Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Le vote n'est pas demandé.

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Michel Lefebvre, il est résolu à l'unanimité;
DE DONNER UN AVIS FAVORABLE aux activités et sorties en vue des journées pédagogiques 2024-2025.

3.5 Dérogations (approbation)

Gabriel Duquette présente les trois propositions suivantes :

Sorties et activités à l'extérieur de l'école (alentours de l'école)

Dans le cadre des activités éducatives complémentaires proposées par les enseignants(es), il peut arriver que des petites sorties à l'extérieur du terrain de l'école soient organisées de façon imprévue, ponctuelle ou sporadique (marche dans le quartier, classe extérieure au parc, tour à vélo, etc.).

Il est proposé de permettre aux enseignants(es) d'organiser des activités et/ou sorties à l'extérieur du terrain de l'école durant l'année scolaire **2024-2025**, et ce, avec avis préalable à la direction et étant entendu que les enseignants ont obtenu une autorisation des parents des élèves de leur classe à cet effet. Lors d'une sortie à l'extérieur du terrain de l'école, l'enseignant(e) doit être accompagné(e) d'un 2^e adulte.

Dérogations occasionnelles à l'horaire de classe habituel (fêtes et activités spéciales à l'école)

Il est proposé de permettre aux enseignants(es), durant l'année scolaire **2024-2025**, de déroger occasionnellement, avec l'autorisation de la direction, à l'horaire de classe habituel et à la grille-matière lors de fêtes et d'activités spéciales organisées à l'école ou dans leur classe.

CÉ #01-10-2024-06

Dérogation à la politique alimentaire

Il est proposé de permettre aux enseignants(es) et aux éducateurs(trices) du service de garde, durant l'année scolaire **2024-2025**, de déroger à la politique alimentaire lors des fêtes au calendrier (ex. : Halloween, Noël, Pâques, etc.).

Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Aucun vote n'est demandé.

CÉ #01-10-2024-07

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Michel Lefebvre, il est résolu à l'unanimité;
D'APPROUVER les trois dérogations telles que proposées.

3.6 Résumés des normes et modalités (consultation)

Gabriel Duquette consulte les membres du CÉ relativement aux résumés des normes et modalités 2024-2025. Les résumés seront transmis aux parents et déposés sur notre site Web.

Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Les commentaires sont favorables.

CÉ #01-10-2024-08

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Maryse Gagnon, il est résolu à l'unanimité;
DE DONNER UN AVIS FAVORABLE aux résumés des normes et modalités d'évaluation des apprentissages de l'élève.

3.7 Activités parascolaires (approbation)

Deux activités parascolaires sont proposées :

Basketball : Comme l'année dernière, Endy Estrella souhaite offrir et animer le basketball les vendredis midi avec les élèves du 3^e cycle.

Futsal : Cynthia Barcelo Tremblay souhaite offrir et animer le futsal les jeudis à 17h00 avec les élèves du 3^e cycle. Cependant, elle devra remettre une preuve d'assurance responsabilité.

Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Aucun vote n'est demandé.

CÉ #01-10-2024-09

EN CONSÉQUENCE, sur proposition d'Annie Robert, il est résolu à l'unanimité;
D'APPROUVER les activités parascolaires telles que présentées.

3.8 Budget CÉ

Gabriel Duquette indique que le budget du CÉ est de 419\$. Il est proposé d'offrir un goûter aux membres lors de la séance du mois de juin. L'intention est de souligner le travail des membres du CÉ.

Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Aucun vote n'est demandé.

CÉ #01-10-2024-10

EN CONSÉQUENCE, sur proposition d'Annie Robert, il est résolu à l'unanimité;
D'ADOPTER le budget du CÉ.

3.9 Calendrier des rencontres

Gabriel Duquette propose les dates suivantes :

| | |
|------------------------------|----------------------------|
| 1 ^{er} octobre 2024 | 1 ^{er} avril 2025 |
| 3 décembre 2024 | 6 mai 2025 |
| 4 février 2025 | 10 juin 2025 |

Les membres du CÉ échangent à ce sujet. Aucun vote n'est demandé.

CÉ #01-10-2024-11

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Katina Ste-Marie, il est résolu à l'unanimité
D'APPROUVER les dates de nos séances du CÉ.

- 4. Informations et affaires nouvelles**
- 4.1 Règles de fonctionnement au service de garde (nouveaux tarifs)**
Annie Robert présente les tarifs au service de garde et au service des dîneurs.
- 4.2 Coordonnées des membres du CÉ**
Les coordonnées des membres du CÉ ont été remises.
- 4.3 Formulaire de dénonciation d'un conflit d'intérêts pour un membre d'un conseil d'établissement**
Gabriel Duquette remet aux membres du CÉ le formulaire de dénonciation d'un conflit d'intérêts. Les membres le remplissent sur place.
- 5. Parole à la direction**
Gabriel Duquette indique être fier de l'équipe-école. La rentrée scolaire est derrière nous laissant place au développement des compétences chez nos élèves. Il indique que les aides à la classe sont très appréciées pour les classes ciblées.
- 6. Parole à la technicienne au service de garde**
*Annie Robert présente l'équipe du service de garde. Elle souligne l'enjeu de remplacer les éducateurs en milieu scolaire lorsqu'ils sont absents.
La journée pédagogique du 20 septembre a accueilli 148 enfants et le thème était les Olympiques. La prochaine journée pédagogique accueillera 202 enfants et le thème sera l'Halloween.*
- 7. Parole au soutien**
Annie Robert indique que nous accueillerons une nouvelle concierge à l'école. Mme Sandra a obtenu un poste comme surveillante d'élèves. L'équipe du service de garde compte cette année cinq surveillantes et 15 éducateur(trice)s.
- 8. Parole aux enseignants**
Josianne Desautels indique que le thème de l'année « Mission Tournesol » est très intéressant. Virginie Lachance indique que les aides à la classe sont très appréciées au 1^{er} cycle. Maryse Gagnon souligne le travail remarquable de nos TES. Elles ont animé des ateliers d'une grande qualité afin de développer les habiletés sociales chez nos élèves.
- 9. Parole aux parents**
Les parents remercient le personnel pour le travail réalisé depuis le début de l'année scolaire.
- 10. Parole au représentant au Comité de parents du CSSP**
Il n'y a pas eu de rencontre du comité pour le moment.
- 11. Sujets divers**
Aucun sujet divers
- 12. Levée de l'assemblée**
Tous les sujets ont été traités.

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Michel Lefebvre, il est résolu **à l'unanimité;**
D'APPROUVER la levée de la séance à 20h20.

(signature)

Michel Lefebvre, président

(signature)

Gabriel Duquette, directeur

CÉ #01-10-2024-12